

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»

Рассмотрено на заседании ШМО
Протокол № 1 от 30.08.23 г.
Руководитель ШМО _____

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.23 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ №16»

В.Б. Каркин

Приказ № 99-ОД от 01.09.23 г.

Рабочая программа
по факультативным занятиям
«Законы русской орфографии»
для 8 класса

Составитель:
Невоструева С.В.,
учителя русского языка
и литературы

г. Глазов-2023 г.

Пояснительная записка.

Рабочая программа факультатива «Законы русской орфографии» для 8 класса составлена в соответствии с государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённому приказом Минобробразования России №1089 от 5 марта 2004 года. В соответствии с учебным планом МБОУ «СОШ №16» на 2023-2024 учебный год на изучение данного курса отводится 34 часа.

За основу рабочей программы взята авторская программа по русскому языку для 5 – 9 классов М.Т.Баранова, Т.А.Ладыженской, Н.М.Шанского, которая полностью соответствует новым образовательным стандартам по русскому языку и входит в состав УМК, рекомендована Министерством образования и науки Российской Федерации.

Факультатив «Совершенствование орфографических навыков» позволит не только восполнить пропущенный или забытый материал, но и глубже раскрыть богатства русского языка, познакомить учащихся с такими фактами, которые не изучаются на уроках. Факультативный курс непосредственно связан с программой по русскому языку для 5-9 классов. Он расширяет и систематизирует теоретические сведения, полученные учащимися, закрепляет практические умения и навыки, позволяет восполнить пробелы в знаниях, нацелен на подготовку учащихся к успешному написанию контрольных работ.

На факультативном курсе предполагается уделять большое внимание развитию орфографической зоркости учащихся, формированию орфографической грамотности, развитию навыков и умений самостоятельного выполнения заданий различного уровня сложности. Эта работа предусматривает и систематическую индивидуальную домашнюю работу учащихся с последующей проверкой учителя и организацией работы над ошибками.

На всех занятиях учащиеся выходят за рамки учебников, приобретают многие жизненные навыки – учатся самостоятельно подбирать и анализировать материал, пользоваться справочной литературой. Поэтому тема данной программы является актуальной.

Цель курса: формирование орфографической грамотности учащихся, развитие устной и письменной речи учащихся, обогащение словарного запаса.

Задачи:

- повторить с учащимися основной теоретический материал курса русского языка за 5-7 классы,
- расширить и углубить полученные ранее знания;
- систематизировать и обобщить полученные знания;
- заинтересовать учащихся предметом, мотивировать их на самостоятельные дополнительные занятия русским языком;
- совершенствовать орфографические, пунктуационные, лингвистические и коммуникативные навыки учащихся.

Формы работы: сочетание индивидуальной и групповой форм работы.

Содержание программы.

Содержание данной программы составляет два круга вопросов: 1) вопросы, связанные с программным материалом, направленные на углубление знаний учащихся по русскому языку; 2) вопросы, не связанные учебной программой, представляющие дополнительный материал.

Первый круг вопросов достаточно широк: он охватывает все разделы школьного курса русского языка. Тематика их в основном соответствует темам, изучаемым на уроках. Прежде всего, расширяется и наполняется новым содержанием представление о звуковой форме слова. Дети начинают рассматривать звук как функциональную единицу, как фонему. Это позволяет понять принцип построения орфографического действия и самостоятельно находить способы решения разнообразных орфографических задач.

В рамках данной программы обогащаются первоначальные представления о значении слова.

Важная роль в формировании содержательного представления о языке принадлежит понятию морфемы. Учащиеся знакомятся с ней как с наименьшей значимой частью слова, разграничивают корневые и словообразовательные морфемы.

Углублению представления о слове призвана способствовать работа над лексическим значением слова.

Второй круг вопросов отличается от первого своей новизной и информативностью. Сюда входят такие сведения, с которыми учащиеся на уроках не встречаются.

Основные методы и приёмы работы:

- лекция;
- беседа;
- объяснение учителя;
- создание проблемной ситуации;
- анализ текстов различных стилей и типов;
- работа с тестами;
- различные виды грамматического разбора;
- работа с таблицами, схемами, алгоритмами;
- создание таблиц, схем, алгоритмов;
- обсуждение, диалог;
- работа по карточкам;
- написание и редактирование орфографических диктантов;
- самостоятельное выполнение контрольных тестовых заданий.

На занятиях используются разнообразные **виды работ**: игры и игровые элементы, дидактический и раздаточный материал, пословицы и поговорки, считалки, ребусы, кроссворды, головоломки.

По окончании курса учащиеся должны уметь:

- находить в словах изученные орфограммы,
- обосновывать свой выбор, правильно писать слова с изученными орфограммами,
- находить и исправлять орфографические ошибки;
- правильно писать слова с непроверяемыми орфограммами.

Содержание тем учебного курса:

1. Правописание проверяемых и непроверяемых безударных гласных.
2. Правописание корней с чередующимися гласными.
3. Правописание согласных - «фонемные» и «нефонемные» правила.
написание сочетаний чн, щн, нч, нщ, рч, рщ, чк, нн внутри отдельной морфемы и на стыке морфем.
4. Правописание разделительных ь и ы. Ъ после шипящих в словах разных частей речи.

5. Правописание приставок. Различение приставок *при-* и *пре-*.
6. Правописание суффиксов. Типичные суффиксы имен существительных и их написание.
7. Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание.
8. Типичные суффиксы глаголов и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов *-ова-* (*-ева-*) и *-ыва-* (*-ива-*). Написание суффикса *-е-* или *-и-*, *-ться* и *-тся* в глаголах.
9. Суффиксы причастий при образовании причастий прошедшего времени. Суффиксы *н* и *нн* в полных и кратких формах причастий, отглагольных прилагательных.
10. Правописание окончаний. Система правил, регулирующих написание окончаний разных частей речи
11. Слитные, дефисные и раздельные написания. Роль смыслового и грамматического анализа при выборе слитного или раздельного написания
12. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни*.
13. Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях
14. Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы*, *также*, *тоже*, от созвучных сочетаний слов
15. Употребление дефиса в словах разных частей речи

Календарно-тематическое планирование

№	Тема	Содержание занятия
1. 2.	Орфография как раздел науки о языке. Ударение под гласной может сделать букву ясной.	Правописание безударных гласных в корне слова: проверяемых непроверяемых,
3. 4.	Правописание чередующихся гласных в корне слова.	Классификация и правописание корней с чередующимися гласными. Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от ударения (<i>-гор-</i> , <i>-клон-</i> , <i>-твор-</i> , <i>-зар-</i>). Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от корневых согласных. (<i>-лаг-</i> , <i>-раст-</i> , <i>-скоч-</i>). Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от суффикса А (<i>-бер-</i> и аналогичные, <i>-кос-</i>). Правописание корней с чередующимися гласными, зависящими от значения слов (<i>-ровн-</i> , <i>-плов-</i> , <i>-мок-</i>).
5.	Опасные согласные.	Правописание согласных в корне слова: звонких и глухих, непроизносимых, двойных.

		<p>Написание сочетаний <i>чн, щн, нч, ниц, рч, рщ, чк, нн</i> внутри отдельной морфемы и на стыке морфем.</p> <p>Работа по ленте букв, выявление опасных мест при письме.</p>
6. 7.	<p>Коварные словарные слова.</p> <p>Орфографический словарь – наш главный помощник.</p>	<p>Словарная работа со словами. Знакомство со словом.</p> <p>Составление словосочетаний с данным словом. Составление предложений с данным словом. Нахождение данного слова в тексте.</p> <p>Исправление речевых ошибок (неправильное употребление данного слова в тексте). Работа со словарем.</p>
8-9	<p>Разделительные Ъ и Ь</p> <p>Ь после шипящих в словах разных частей речи</p>	<p>Разделительные Ъ и Ь</p> <p>Ь после шипящих на конце слова в разных частях речи.</p> <p>Употребление буквы Ь после шипящих в существительных, глаголах, наречиях и частицах. Неупотребление буквы Ь на конце кратких прилагательных с основой на шипящую.</p>
10-11	<p>Классификация приставок. Приставки ПРЕ- и ПРИ</p>	<p>Классификация приставок: смыслообразующие и формообразующие; приставки с традиционным написанием, приставки с позиционным написанием; приставки с написанием, зависящие от смысла слова. Буквы Ы и И после приставок. Буквы З и С на конце приставок. Приставки ПРЕ- и ПРИ-.</p>
12-14	<p>Правописание суффиксов. Система орфограмм, отражающая написание суффиксов разных частей речи. Роль словообразовательного анализа</p>	<p>Типичные суффиксы имен существительных и их написание.</p> <p>Типичные суффиксы имен прилагательных и их написание.</p> <p>Типичные суффиксы глаголов и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов <i>-ова- (-ева-)</i> и <i>-ыва-(-ива)</i> -</p> <p>Написание суффикса <i>-е-</i> или <i>-и-</i>, <i>-ться</i> и <i>-тся</i> в глаголах.</p>
15-16	<p>Н и НН в суффиксах прилагательных, причастий</p> <p>Н в кратких причастиях</p>	<p>Одна и две буквы Н в суффиксах прилагательных, полных причастий отглагольных прилагательных.</p> <p>Одна буква Н в кратких причастиях.</p> <p>Одна и две буквы Н в кратких прилагательных, существительных и наречиях на – О (-Е).</p>
17.	<p>Правописание окончаний</p>	<p>Система правил, регулирующих написание окончаний разных частей речи.</p>
18-	<p>Слитно, раздельно,</p>	<p>Правописание ПОЛ- со словами. Слитное и дефисное</p>

19	через дефис	написание сложных существительных и сложных прилагательных. Слитное, дефисное и раздельное написание наречий и наречных выражений. Слитные и раздельные написания предлогов и союзов. Раздельное и дефисное написание частиц со словами.
20-23	Не с разными частями речи	Правописание НЕ с разными частями речи. Слитное написание приставки НЕДО- со словами.
24-25	Слитное и раздельное написание частиц НЕ и НИ.	Написание частиц НЕ и НИ, значения частиц НЕ и НИ, условия написания НЕ с разными частями речи и применять орфографическое правило.
26-27	Правописание наречий	Усвоения орфографического правила слитного, раздельного или дефисного написания наречий или наречных выражений.
28-29	Особенности написания производных предлогов	Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов <i>чтобы, также, тоже</i> , от созвучных сочетаний слов.
30-32	Омонимия предлогов и самостоятельных частей речи	Написание союзов, умение различать союз и омонимичные ему самостоятельные части речи: существительные, местоимения, наречия; правила написания данных союзов.
33-34	Комплексный анализ текста.	Работа с текстом.

Литература

1. Ахременкова Л.А. К пятерке шаг за шагом, или 50 занятий с репетитором: Русский язык: 6,7 класс. - М., 2007.
2. Воробьева К.В., Сергеева Е.В. Тестовые задания по русскому языку. 5 – 7 классы. – СПб, 2000.
3. Греков В.Ф. и др. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах средней школы. - М., 1987.
4. Иванова В.А. и др. Занимательно о русском языке: Пособие для учителя. – Л., 1990.
6. Львова С.И. Русское правописание: орфография и пунктуация (программа спецкурса для 10-11 классов) // Программно-методические материалы: Русский язык.10-11 классы / Сост. Л.М. Рыбченкова. – М., 2002.
7. Михайлова С.Ю. Ключи к орфографии: Пособие для учащихся 7-9 классов. – М.,2004.
8. Морозова Л.В. Практическая грамматика русского языка: Тренировочные тесты. – СПб, 2004.
9. Панов М.Ф. Занимательная орфография: Книга для внеклассного чтения учащихся 7-8 классов. – М., 1984.
10. Разумовская М.М. Методика обучения орфографии в школе. – М., 1996.

11. Розенталь Д.Э. Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы. – М., 2001.
12. Сухотинская А.В. Репетитор. Русская орфография и пунктуация. – М., 1992.
13. Тимофеев Б.Н. Правильно ли мы говорим. – Л., 1963.
14. Ткаченко Н.Г. Тесты по грамматике русского языка: В 2 ч. / Ч.1. – М., 2003.
15. Успенский Л.В. Слово о словах. (Очерки о языке). – Л., 1971.
16. Федорова М.В. Грамматика русского языка: Правила и таблицы по орфографии и пунктуации. – СПб, 2003.
17. Хазанова А.С. Работа по орфографии и пунктуации при изучении синтаксиса: Из опыта работы. – М., 1982.
18. Шанский Н.М. и др. Краткий этимологический словарь русского языка. Пособие для учителя. – М., 1971.