

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом Управления образования
Администрации города Глазова
от 30.11.2023 2023г. № 000-02

Начальник Управления образования
Администрации города Глазова

Об О.О.Обухова

**Изменения и дополнения №2 к Уставу
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №16»**

Приняты на общем собрании работников
13.11.2023г., протокол № 4



Внести в Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №16», утвержденный приказом Управления образования Администрации города Глазова от 07.12.2015г. №312-ОД следующие дополнения и изменения:

1) в разделе I. «Общие положения»

пункт 1.7. (первый абзац) изложить в следующей редакции:

«Учредителем Учреждения является Муниципальное образование «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики».

пункт 1.8. (первый абзац) изложить в следующей редакции:

«Собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» (далее – собственник)».

пункт 1.9. (первый абзац) изложить в следующей редакции:

«Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, открытый в финансовом органе Муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», печать, штампы, бланки со своим наименованием».

2) в разделе III. «Имущество Учреждения и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением»

пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«Имущество Учреждения является собственностью Муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления».

3) в разделе V. «Управление Учреждением»

пункты с 5.70. по 5.86. изложить в следующей редакции:

5.70. «В Учреждении создается орган ученического самоуправления Совет обучающихся».

5.71. «Совет обучающихся ежегодно избирает из своего состава представителей в Совет учреждения в количестве 5 человек».

5.72. «В Совет обучающихся входят по одному обучающемуся с 5 по 11 класс от каждого класса».

5.73. «Организационной формой работы Совета обучающихся являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал».

5.74. «Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя Совета обучающихся;

- по требованию директора Учреждения;
- по заявлению членов Совета обучающихся, подписанному 1/2 частью или более членов его списочного состава».

5.75. «Заседание Совета обучающихся является правомочным, если в нём принимают участие не менее половины от общего числа его членов».

5.76. «В случае, когда количество членов Совета обучающихся становится менее половины количества, предусмотренного настоящим Уставом, оставшиеся члены должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совета обучающихся должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета обучающихся предыдущих членов (время каникул в этот период не включается)».

5.77. «До проведения выборов оставшиеся члены Совета обучающихся не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов».

5.78. «Член Совета обучающихся может быть выведен из его состава по решению Совета обучающихся в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины».

5.79. «Член Совета обучающихся выводится из состава Совета обучающихся в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося в другое образовательное учреждение».

5.80. «После вывода из состава Совета обучающихся его члена Совет обучающихся принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке».

5.81. «Лицо, не являющееся членом Совета обучающихся, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется право совещательного голоса».

5.82. «Совет обучающихся:

а) участвует в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;

б) готовит и вносит предложения в органы управления Учреждением по оптимизации образовательных отношений с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, график проведения промежуточной аттестации;

в) выражает обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих законные права и законные интересы обучающихся;

г) участвует в рассмотрении и выражает мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся;

д) участвует в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся;

е) запрашивает и получает в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

ж) вносит предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Учреждения;

з) информирует обучающихся о деятельности Учреждения;

и) рассматривает обращения, поступившие в Совет обучающихся».

5.83. «Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса».

5.84. «При равном количестве голосов решающим является голос председателя».

5.85. «Заседания Совета обучающихся оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета обучающихся. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер».

5.86. «Совет обучающихся не вправе выступать от имени Учреждения».

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 4(четыре) листа

Директор МБОУ «СОШ №16»
В.Б.Каркин

